

CONDUZA RETIROS

Os retiros anuais são cruciais na revitalização de cada Fórum. Cada Fórum faz pelo menos um ou dois retiros por ano.

Retiros renovam os membros e criam uma atmosfera de ligação que não seria possível no limitado tempo disponível numa reunião regular de quatro horas. Evidentemente o planejamento deles é essencial e precisa alinhar os componentes “trabalho” e “diversão” com a presente situação do Fórum.

DISCUSSÃO DE RETIRO

Exercício: Como um grupo, partilhe suas experiências de retiro.

1. Qual é a finalidade do retiro?

2. Localização e a Logística? (O que deu bom resultado ? E o que não deu ?)

3. Atividades de "trabalho" do Fórum ? (O que deu bom resultado ? E o que não deu ?)

4. Atividades de "diversão" do Fórum ? (O que deu bom resultado ? E o que não deu ?)

5. Recursos externos (Quando usá-los? O que deu bom resultado ? E o que não deu ?)

6. Orçamento (Como você determina quanto deve gastar?)

7. Esposas (os) (Você os inclui ?)

GUIA DE PLANEJAMENTO DO RETIRO

Moderador: Use o seguinte guia para assisti-lo no planejamento de um retiro. Apresente ao Fórum suas respostas para as posições e objetivos e peça sua participação.

Trabalho anterior: Peça aos membros para completarem a Pesquisa de diagnóstico de Fórum confidencial "on-line" antes do retiro. O moderador processa os resultados e o apresenta no retiro. O moderador também usa o "feedback" para determinar o plano do retiro.

Posição: Qual é a presente situação de seu Fórum ? O que a Pesquisa de diagnóstico de Fórum diz ? (veja amostra nas páginas 10-23 até 10-30)

Verificar	Verificar	Verificar
___ Crescimento	___ Funcionamento total	___ Geralmente discute assuntos questões profissionais
___ Apogeu	___ Funcionamento geral	___ Geralmente discute assuntos pessoais
___ Declínio	___ Empenho	___ Geralmente há um bom equilíbrio entre discussão de questões pessoais e profissionais
	___ Parado	
	___ Envelhecido	

Objetivos: Baseado na posição do Fórum, identifique o seu primeiro, segundo e terceiro objetivos prioritários para o retiro. Por que você está programando o retiro ? O que você espera realizar ?

Identifique 1, 2, 3 para indicar as prioridades		
___ Renovação	___ Familiarizar-se	___ Integrar novos membros
___ Relaxamento	___ Aumentar a confiança	___ Determinar a direção futura do Fórum
___ Tempo social		___ Aprofundar nível do grupo
___ Outros: _____		

Programa: Planeje o programa do seu retiro com um conteúdo que assegure que você encontre o seu primeiro e segundo objetivos. Certifique-se de que o tempo total do retiro (horas de trabalho) envolva pelo menos um terço do tempo ocioso para diversão, etc.

Tempo: Quando se realizará o seu retiro ? E quanto tempo vai durar ? Você terá tempo suficiente para fazer o que precisa ?

Local: O local atende o alcance de seus objetivos ?

Atividades: É importante a disponibilidade de certas atividades ? Lembre de estimular o envolvimento e não competições improdutivas.

Assinale 1 ou 2			
<input type="checkbox"/> Esquiar	<input type="checkbox"/> Tênis	<input type="checkbox"/> Teatro	<input type="checkbox"/> Outros:
<input type="checkbox"/> Velejar	<input type="checkbox"/> Rafting	<input type="checkbox"/> Corrida-desafio	
<input type="checkbox"/> Andar a cavalo	<input type="checkbox"/> Spa	<input type="checkbox"/> "Hiking"	

Distância: Há alguma restrição relacionada ao tempo de viagem/distância? Se sim, faça uma lista das restrições:

Orçamento: Qual é o orçamento total do retiro para cada membro ? (Peça aos membros para escreverem a quantia que eles acreditam ser apropriada, então tire a média dos números para determinar o orçamento. Entretanto, se você tiver algum membro que esteja passando por tempos difíceis, você deve fazer o retiro com o valor menor. Nunca é uma boa idéia cobrir o orçamento de um outro membro).

É obrigatória a presença de todos os membros ? Sim Não
Recursos de fora serão usados ? Sim Não
Se for sim, o recurso tem a experiência e os instrumentos requeridos para suportar seus objetivos ?

Detalhes: Quem é responsável por:

Agenda: **Moderador**

Finanças: _____

Transporte: _____

Acomodações: _____

Refeições: _____

Recreação: _____

Outros: _____